

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 21  
ИМ. А.П. САЛЬНИКОВА ПОС. ЗВЕЗДА МУНИЦИПАЛЬНОГО  
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

**Рассмотрен  
Управляющим советом МБОУ ООШ № 21  
(протокол от 04.04.2025г. №6)**

**Отчет  
о самообследовании общеобразовательной организации  
за 2024 год**

**1. Аналитическая часть**

**2. Результаты анализа показателей деятельности  
общеобразовательной организации**

**И.о. директора МБОУ ООШ № 21  
МП**

**М.М. Тощев**

### Общие сведения об образовательной организации

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа №21 им. А.П. Сальникова пос. Звезда муниципального образования Ленинградский район (МБОУ ООШ №21)
Руководитель	Тощев Михаил Михайлович
Адрес организации	353754, Краснодарский край, Ленинградский район, пос. Звезда, ул. Механическая, 2
Телефон, факс	8(86145)5-33-45
Адрес электронной почты	school21.len@mail.ru
Учредитель	Управление образования администрации муниципального образования Ленинградский район
Дата создания	2010 год
Лицензия	Серия 23ЛО1, № 0006130 , регистрационный номер 08758 от 25.05. 2018 г.
Свидетельство о государственной аккредитации	Серия 23А01 № 0001587 от 18.06.2018 г.

МБОУ ООШ № 21 (далее — Школа) расположена в поселке Звезда Ленинградского района.

Основным видом деятельности Школы является реализация общеобразовательных программ начального общего и основного образования. Также Школа реализует образовательные программы дополнительного образования детей и взрослых

#### 1. Аналитическая часть

Аналитическая справка по самообследованию образовательного учреждения подготовлена по итогам 2024 года на основании следующих **нормативных документов:**

- Федерального Закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», пункт 3 части 2 статьи 29;

- Приказа Министерства образования и науки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14 декабря 2017 г. N 1218 "О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 462";

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г.

№ 1324

"Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию", с внесенными в него изменениями и дополнениями от 15 февраля 2017 года № 136 «О внесении изменений в показатели деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 года № 1324».

- Постановления Правительства РФ от 18.04.2012г. № 343 «Об утверждении правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении», ст. 32;

- Постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации».

Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, были определены образовательным учреждением самостоятельно, согласно Порядка проведения самообследования образовательной организацией. Отчет размещен на официальном сайте учреждения.

#### **Цели проведения самообследования:**

- обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения;

- выявление возникших проблем в деятельности учреждения;

- определение дальнейших перспектив развития образовательного учреждения.

В процессе самообследования проводилась оценка образовательной деятельности, содержания и качества подготовки обучающихся, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, организации учебного процесса, материально-технической базы.

Самообследование проводилось по разделам: «Образовательная деятельность» и «Инфраструктура».

### **I. Оценка образовательной деятельности**

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего и основного общего образования (далее – ФГОС НОО и ООО), федеральными образовательными программами начального общего и основного общего образования (далее – ФОП НОО и ООО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего и основного общего образования (далее – ООП НОО и ООО), разработанные в соответствии с ФОП НОО и ООО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО и ООО. При разработке ООП Школа непосредственно

использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

### **Воспитательная работа**

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются

частью ООП НОО и ООО. В рамках воспитательной работы Школа:

1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;

2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;

3) вовлекает школьников в кружки, секции, и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;

4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;

5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;

6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба, отряда ЮИД;

7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;

8) организует профориентационную работу со школьниками;

9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;

10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

С 01.09.2022 введена должность советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями (далее - советник по воспитанию). Ее занимает педагог, имеющий опыт работы с детскими объединениями и общий стаж педагогической работы более 15 лет.

Введение должности советника по воспитанию позволило систематизировать работу классных руководителей и снять излишнюю нагрузку с заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н. В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе – готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;

- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными

объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес - сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе.

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятия из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

Школа является постоянным участником муниципальных и краевых акций и конкурсов, направленных на формирование здорового образа жизни детей. Ежегодно учащиеся школы принимают участие во Всероссийской акции «Я выбираю спорт как альтернативу пагубным привычкам», краевой акции «Дети Кубани против наркотиков».

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Эффективность воспитательной работы Школы в 2024 году оценивалась по результатам оценки личностных результатов школьников в динамике. Основным показателем является отсутствие учащихся, совершивших правонарушение или преступление.

100% (50 человек) учащихся приняли участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах как школьного, так и муниципального уровня.

## **Внеурочная деятельность**

Реализация курсов внеурочной деятельности осуществляется в форме еженедельных занятий с учащимися (в форме кружковых объединений) и интенсивами. С целью реализации принципа единства образовательного пространства в сфере начального общего и основного общего образования используется следующий подход к эффективному использованию часов, отведенных на внеурочную деятельность (час в неделю):

1 час - занятия «Разговор о важном»;

3 часа - дополнительное изучение учебных предметов (углубленное изучение учебных предметов, учебно- исследовательская и проектная деятельность, региональный/этнокультурный компонент и др.) (кружки «Основы православной культуры», «История и традиции кубанского казачества», «Кубановедение»); интенсивы: предметные олимпиады, тематические недели, интеллектуальные марафоны, краеведческий туризм);

1 час - занятия по формированию функциональной грамотности школьников;

1 час - профориентационные занятия;

2 часа - комплекс воспитательных мероприятий: занятия, направленные на удовлетворение социальных интересов и потребностей обучающихся, на педагогическое сопровождение деятельности социально ориентированных ученических сообществ, детских общественных объединений, органов ученического самоуправления, на организацию вместе с детьми комплекса совместных дел воспитательной направленности («Уроки мужества», программа «Безопасные дороги Кубани», проект «Орлята России», проект РДДМ и т.д.).

Театральная деятельность реализуется в рамках внеурочной деятельности (кружок «Кубанский театр». В 2024 году обучающиеся Школы стали победителями муниципального конкурса «Да откроется занавес!»

## **Дополнительное образование**

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

Дополнительное образование в 2024 году представлено работой

4 кружков физкультурно-спортивной направленности:

- «Самбо»;
- «Баскетбол»;
- «Волейбол»;
- «Настольный теннис».

2 кружков социально-педагогической направленности:

- «Юные инспектора движения»;
- «Дружина юных пожарных».

## **II. Оценка системы управления организацией**

Управление Школой осуществляется на принципах единоначалия и

самоуправления.

### Органы управления, действующие в Школе

<b>Наименование органа</b>	<b>Функции</b>
Директора	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Управляющий совет	Рассматривает вопросы: - развития образовательной организации; - финансово-хозяйственной деятельности; - материально-технического обеспечения
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью Школы, в том числе рассматривает вопросы: - развития образовательных услуг; - регламентации образовательных отношений; - разработки образовательных программ; - выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; - материально-технического обеспечения образовательного процесса; - аттестации, повышения квалификации педагогических работников; - координации деятельности методических объединений
Родительский комитете	1) принимает активное участие: - в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим; - в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча; - в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности; - в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы с обучающимися; 2) согласовывает локальные нормативные акты Школы, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся; 3) участвует в разработке локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей; 4) оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования; 5) оказывает помощь администрации школы в организации и проведении родительских собраний; 6) контролирует совместно с администрацией школы организацию и качество питания обучающихся;

	<p>7) рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы;</p> <p>8) вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательной деятельности;</p> <p>9) координирует деятельность Советов родителей (родительских комитетов) классов;</p> <p>10) взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.</p>
Общее собрание работников	<p>Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;</li> <li>• принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников;</li> <li>• разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации;</li> <li>• вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы</li> </ul>

Управляющий совет Школы – коллегиальный орган управления образовательной организацией, который вырабатывает свои решения с учетом мнения всех участников образовательных отношений: родителей (законных представителей) обучающихся, педагогов, обучающихся, учредителя. Представители данных категорий входят в управляющий совет.

Управляющий совет Школы также является формой общественного участия в управлении образованием, что обеспечивает баланс интересов государственной и общественной составляющих управления и позволяет максимально реализовать потенциал участия всех участников образовательных отношений в управлении образованием.

Основные принципы деятельности управляющего совета:

- члены совета избираются на срок до 3-х лет с правом применения процедуры выборов, довыборов, перевыборов, переизбрания, назначения и кооптации членов управляющего совета;
- совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами РФ, субъектов РФ, уставом Школы;
- деятельность совета основывается на принципах добровольности участия его членов в работе, коллегиальности принятия решений, гласности;
- члены совета осуществляют свою работу на общественных началах;
- решения совета по вопросам, отнесенным уставом Школы к его компетенции, являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

### III. Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Образовательная деятельность осуществляется в образовательном учреждении с общей численностью на 31.12. 2024 г - 44 учащихся. Численность учащихся по общеобразовательной программе начального общего образования составляет 18 учащихся, по общеобразовательной программе основного общего образования — 26 учащихся.

*Контингент учащихся за последние 3 года:*

№ п/п	Ступень обучения	2022 год		2023 год		2024 год	
		Количество классов-комплектов	Количество учащихся	Количество классов-комплектов	Количество учащихся	Количество классов-комплектов	Количество учащихся
1.	Первая ступень (1-4)	4	26	4	26	4	18
2.	Вторая ступень (5-9)	5	29	5	23	5	26
	<b>ИТОГО</b>	<b>9</b>	<b>54</b>	<b>9</b>	<b>49</b>	<b>9</b>	<b>44</b>

Численность обучающихся снизилась в связи с уменьшением количества проживающих на территории, закрепленной за МБОУ ООШ №21.

### *Мониторинг качества знаний по классам*

2021/2022				2022/2023				2023/2024			
Класс	Кол-во аттестованных	Учащихся, обучающихся на «4» и «5»		Класс	Кол-во аттестованных без учета обучающихся по СКП -уо	Учащихся, обучающихся на «4» и «5»		Класс	Кол-во аттестованных без учета обучающихся по СКП -уо	Учащихся, обучающихся на «4» и «5»	
		Кол-во	%			Кол-во	%			Кол-во	%
								2	6	0	0
				2	3	2	66,7	3	1	1	100
2	9	4	44,4	3	6	2	33,3	4	7	3	42,9
3	4	0	0	4	5	0	0	5	4	0	0
4	4	2	50	5	3	1	33,3	6	3	1	33
5	8	0	0	6	9	0	0	7	9	2	22
6	4	2	50	7	5	3	60	8	3	1	33
7	5	1	20	8	4	0	0	9	4	0	0
8	4	0	0	9	4	0	0				
9	5	1	20								
<b>ИТОГО</b>	<b>43</b>	<b>10</b>	<b>23,3</b>		<b>39</b>	<b>8</b>	<b>20,5</b>		<b>37</b>	<b>8</b>	<b>21,6</b>

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний.

Всего по школе за 2023-2024 учебный год из аттестованных (без учета учащихся с УО) 37 учащихся, на «4» и «5» закончили 8 учащихся (21,6%) (АППГ–20,5%) , количество отличников — 0 (0%) (в прошлом учебном году АППГ – 0%).

Основным показателем работы школы является уровень успешности прохождения государственной итоговой аттестаций выпускниками 9 класса. В 2024 году выпускники 9 класса в соответствии с Порядком проведения ГИА обязаны сдать 4 экзамена: 2 обязательных русский язык и математику, 2 предмета по выбору, а для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья количество сдаваемых экзаменов по их желанию сокращается до двух обязательных экзаменов по русскому языку и математике. Дети с ОВЗ вправе выбрать прохождение ГИА в форме государственного выпускного экзамена (ГВЭ).

В прошедшем учебном году 1 учащийся с ОВЗ сдавал 2 обязательных экзамена в форме ГВЭ, а остальные 3 – учащиеся по мимо обязательных сдавали экзамены по выбору: географию и информатику.

Один учащийся с ОВЗ успешно прошел итоговую аттестацию, подтвердив годовые отметки по математике и русскому языку.

По русскому языку и предметам по выбору все учащиеся успешно прошли итоговую аттестацию.

Анализ результатов ГИА-24 показывает, что все 4 учащихся (100%) учащихся сдали экзамены с 1 раза. 2 учащихся получили на ОГЭ оценки выше годовых (1 по русскому языку, 1 по математике)

Все 4 учащихся 9 класса окончили 9 классов и получили аттестаты об основном общем образовании.

#### **IV. Оценка организации учебного процесса**

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1- 8 - х классов, по шестидневной учебной неделе — для 9 класса. Занятия проводятся в одну смену.

В ходе самообследования выявили, что в Школе созданы все условия применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ в соответствии с постановлением Правительства РФ от 11.10.2023 № 1678.

Принят и опубликован на официальном сайте Школы локальный нормативный акт, содержащий решение о реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в следующем учебном году, в котором также содержатся:

- порядок оказания учебно-методической помощи обучающимся, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий;

- порядок оказания технической помощи обучающимся и педагогическим работникам;
- порядок определения соотношения объема занятий, проводимых в форме контактной работы обучающихся с педагогами, и объема занятий, проводимых на иных условиях, а также с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- порядок фиксации хода образовательного процесса, промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации.

С 2024/2025 учебного года ввели курс внеурочной деятельности «Семьеведение» в соответствии с пунктом 79 плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ. Изучение курса направлено на формирование:

- четких ценностных установок на семейность и многодетность, чтобы учащиеся связывали свое будущее именно с семейным образом жизни;
- понимания учащимися 5–9-х классов особой значимости института семьи для самосохранения и развития общества, сохранения исторической памяти и преемственности поколений;
- ответственного и уважительного отношения учащихся к старшему поколению, российским традиционным духовно-нравственным ценностям, в том числе крепкой семье, институту брака как союзу мужчины и женщины, рождению и воспитанию детей.

Освоение программы курса организовали в двух вариантах: для младших подростков (5–7-е классы) и для старших подростков (8–9-е классы).

Курс внеурочной деятельности «Семьеведение» вошел в перечень предметов и курсов по выбору учащихся, утвержденный приказом Школы от 28.08.2024 № 45. Данный курс выбрали для изучения 68 % школьников (по итогам анкетирования обучающихся и их родителей (законных представителей)).

В 2024 году Школа оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;
- социального педагога;
- педагога-психолога;
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО.

## V. Оценка востребованности выпускников

Сравнительный мониторинг распределения выпускников за 3 года:

Учебные заведения	2022 год	2023 г.	2024 г.
Всего выпускников 9 класса	5	4	4
Средняя школа	1	0	1
СПО	3	4	3
Работают (исполнилось 18 лет)	1	0	0

Из таблицы видно, что в течение последних трёх лет в школе нет выпускников (младше 18 лет), не получающих среднего образования. Все 100% учащихся получают среднее образование в других общеобразовательных организациях района и края.

## VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 11 педагогов, из них 4 — внутренних совместителя. В 2024 году аттестацию прошли 8 человек — на первую квалификационную категорию и 1 на высшую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В августе 2024 года на должность учителя начальных классов приняли обучающегося по образовательной программе среднего профессионального образования «Преподавание в начальных классах». Кандидат успешно прошел собеседование, и администрация Школы оценила его как перспективного будущего специалиста.

За первое полугодие молодой работник проявил себя как талантливый педагог, который умеет быстро найти взаимопонимание с учениками и их родителями.

В ноябре 2024 года педагогические работники Школы прошли плановое обучение навыкам оказания первой помощи в соответствии с Порядком оказания первой помощи, утвержденным приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н. Для остальных работников проведен внеплановый инструктаж по охране труда с целью ознакомления с изменениями условий оказания первой помощи пострадавшим (приказ Школы от 19.08.2024 № 928).

## VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 4673 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;

- обращаемость — 341 единиц в год;
- объем учебного фонда — 1058 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	1058	562
2	Педагогическая	35	24
3	Художественная	590	380
4	Справочная	12	6
5	Языковедение, литературоведение	3	5
6	Естественно-научная	16	52
7	Техническая	0	0
8	Общественно-политическая	0	0

В библиотеке имеются электронные образовательные ресурсы — 46 дисков.

Средний уровень посещаемости библиотеки — 2 человека в день.

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется [Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ](#), [постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560](#), рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;

- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

### **VIII. Оценка материально-технической базы**

Материально-техническое обеспечение Школы позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 11 учебных кабинета, 10 из них оснащён мультимедийной техникой, в том числе:

- кабинет географии;
- кабинет химии;
- компьютерный класс;

Имеется буфет раздаточная и обеденный зал на 36 посадочных мест столовая, пищеблок и спортивный зал.

### **IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования**

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура.

Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора по учебно-воспитательной работе. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов высокая.

По результатам анкетирования 2024 года выявлено, что количество родителей, которые удовлетворены общим качеством образования в Школе, — 100 процентов, количество обучающихся, удовлетворенных образовательным процессом, — 100 процентов.

## **2. Результаты анализа показателей деятельности организации**

Данные приведены по состоянию на 30 декабря 2024 года.

N п/п	Показатели	Единица измерения
-------	------------	-------------------

<b>1.</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	Общая численность учащихся	44 человека
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	18 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	26 человек
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	нет
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	8 человек/ 26,6%
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	23,3
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	14,6
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	-
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	-
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0%
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	-
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/0%
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	-

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	44 человека/ 100%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	2 человек/ 4%
1.19.1	Регионального уровня	0 человек/ 0%
1.19.2	Федерального уровня	0 человек/ 0%
1.19.3	Международного уровня	0 человек/ 0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0%
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0 человек/0 %
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 человек/ 0%
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	6 человек/54,5%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	6 человек/ 54,5%
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	5 человек/ 45,5 %
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	5 человек/ 45,5%
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	9 человек/ 81,8%
1.29.1	Высшая	1 человек/ 9,1 %
1.29.2	Первая	8 человек/ 72,7%
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек/0%
1.30.1	До 5 лет	1 человек/ 9,1 %
1.30.2	Свыше 30 лет	4 человека/ 36,4%
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических	1 человека/ 9,1

	работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	5 человек/ 45,5 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человек/ 100%
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	11 человек/ 100%
<b>2.</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	0,46 единиц
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	26 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	44 человек/ 100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	15,6 кв.м