

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ИМ.
А. П. САЛЬНИКОВА №21 ПОС. ЗВЕЗДА МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ЛЕНИНГРАДСКИЙ РАЙОН**

П Р И К А З

02.09. 2024 г.

№ 186 осн

Посёлок Звезда

**Об осуществлении родительского контроля
за организацией горячего питания**

Во исполнение приказа управления образования «Об осуществлении родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся в общеобразовательных организациях Ленинградского района» в целях осуществления родительского контроля за организацией горячего питания обучающихся, качеством приготовленных блюд в соответствии с утвержденным меню в общеобразовательных организациях Ленинградского района, п р и к а з ы в а ю:

1. Создать общешкольную комиссию по контролю за организацией питания обучающихся (Приложение № 1)
2. Обеспечить осуществление родительского контроля в работе общешкольной комиссии.
3. План общешкольной комиссии по контролю за организацией питания обучающихся утвердить (Приложение № 2)
4. Организовать взаимодействие с общешкольным родительским комитетом в части осуществления контроля за организацией горячего питания в общеобразовательной организации не реже 1 раза в неделю.
5. Регламентировать порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся, в том числе регламентирующего порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи, локальным нормативным актам общеобразовательной организации;
6. При проведении мероприятий родительского контроля за организацией питания обучающихся предусмотреть оценку:
 - соответствия реализуемых блюд утвержденному меню;
 - санитарно-технического содержания обеденного зала (помещения для приема пищи),
 - состояния обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;
 - условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
 - наличия и состояния санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;
 - объема и вида пищевых отходов после приема пищи,
 - удовлетворенности обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);

-информирования родителей и детей о здоровом питании;

6. Обеспечить осуществление родительского контроля в форме анкетирования родителей и обучающихся в соответствии с приложением 1 к методическим рекомендациям и участия в работе общешкольной комиссии (приложение 2 к методическим рекомендациям);


7. Контроль за исполнением приказа возложить на ответственного по питанию Аксёнову А.В.

И.о. директора МБОУ ООШ №21



М.М.Тощев

приказом ознакомлены:

«02» сентября  А.В.Аксёнова

Состав общешкольной комиссии
по контролю за организацией питания обучающихся

№ п\п	ФИО	Должность
1	Тощев Михаил Михайлович	Директор
2	Заикина Елена Владимировна	Зам. директора
3	Аксенова Александра Виталиевна	Ответственный по питанию
4	Третьякова Мария Сергеевна	родитель

И.о. директора



М.М.Тощев

План - график работы общешкольной комиссии
по контролю за организацией питания обучающихся

Вопрос проверки	месяц
<ul style="list-style-type: none">- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;-санитарно-техническое содержание обеденного зала (помещения для приема пищи),- состояние обеденной мебели, столовой посуды и т.п.;-условия соблюдения правил личной гигиены обучающимися;-наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников, осуществляющих раздачу готовых блюд;-объем и вид пищевых отходов после приема пищи,-удовлетворенность обучающихся ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса с согласия их родителей (законных представителей);-информирование родителей и детей о здоровом питании	Ежемесячно 1 раз в неделю

И.о.директора



М.М.Тоцев

